

Algemene Voorwaarden Uitzendprofessionals

Immens – versie 1.0

ter regeling van de voorwaarden waaronder door tussenkomst
Overeenkomsten van Opdracht tot het verrichten van diensten door Uitzendprofessionals tot
stand komen

De algemene voorwaarden die Immens hanteert zijn grotendeels gebaseerd op de algemene
voorwaarden van de ABU voor het ter beschikking stellen van Uitzendprofessionals 2020.

Artikel 1 Definities

Onderstaande begrippen hebben, als zij met een hoofdletter worden geschreven, de betekenis
zoals vastgelegd in dit artikel, waarbij de begrippen zowel in enkelvoud als in meervoud gebruikt
kunnen worden:

Algemene Voorwaarden: deze Algemene Voorwaarden Uitzendprofessionals.

BW: Burgerlijk Wetboek.

CAO-beloning: de CAO-beloning zoals gedefinieerd in de CAO voor Uitzendkrachten;

CAO voor Uitzendkrachten: de Collectieve Arbeidsovereenkomst voor Uitzendkrachten,
gesloten tussen de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU) enerzijds en betrokken
werknemersorganisaties anderzijds;

Deskundigheid: specifieke vakbekwaamheid en ervaring waaraan de Professional dient te
voldoen voor het uitvoeren van de Werkzaamheden.

Diensten: alle op basis van de Inleenovereenkomst door Intermediair aan Inlener te leveren of
geleverde diensten.

Inleenovereenkomst: de overeenkomst tussen een Inlener en de Intermediair op grond
waarvan een Uitzendprofessional door de Intermediair aan de Inlener ter beschikking wordt
gesteld om Werkzaamheden te verrichten, zulks tegen betaling van het Tarief.

Inlener: iedere natuurlijke of rechtspersoon die een Uitzendprofessional onder diens leiding en
toezicht, in het kader van een inleenovereenkomst, werkzaamheden laat uitvoeren.

Inlenersbeloning: de inlenersbeloning zoals gedefinieerd in de cao.

Intermediair: IM-mens b.v. De schakel tussen Uitzendprofessional en Inlener.

Locatie: plaats waar de Werkzaamheden worden verricht.

Overmacht: een gebeurtenis die niet is te wijten aan de schuld van de betreffende Partij en
evenmin voor zijn risico komt, waaronder begrepen, doch niet beperkt tot, natuurrampen,
oproer, oorlogshandelingen, brand en ontploffing. Niet onder Overmacht vallen stakingen, tekort
aan personeel en onvermogen om financiële verplichtingen na te komen.

Partij(-en): Inlener of Intermediair. Wanneer het begrip in de meervoudsvorm gebruikt wordt,
worden Inlener en Intermediair bedoeld.

Resultaat: het te verwachten c.q. beoogde resultaat op grond van de uitgevoerde
Werkzaamheden

Tarief: vergoeding die door de Intermediair bij Inlener in rekening wordt gebracht voor het
uitvoeren van de Inleenovereenkomst. Omvat de kosten van de uitzendarbeid (loonkosten,
loonheffing, sociale premies enzovoort) en een marge. Het tarief wordt per uur gerekend, tenzij
anders vermeld.

Terbeschikkingstelling: de ter beschikkingstelling van een Uitzendprofessional in het kader
van een Inleenovereenkomst teneinde arbeid te verrichten onder leiding en toezicht van de
Inlener of een door die Inlener aangewezen derde;

Uitzendbeding: de schriftelijke bepaling in de uitzendovereenkomst tussen de Intermediair en
de Uitzendprofessional en/of in de CAO voor Uitzendprofessionals, inhoudende dat de
uitzendovereenkomst tussen de Intermediair en de Uitzendprofessional van rechtswege eindigt

doordat de Terbeschikkingstelling van de Uitzendprofessional door de Intermediair aan Inlener op verzoek van Inlener ten einde komt (artikel 7:691 lid 2 Burgerlijk Wetboek);

Uitzendprofessional: iedere natuurlijke persoon, die een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW is aangegaan met een Intermediair teneinde arbeid te verrichten voor een derde onder leiding en toezicht van die derde.

Werkzaamheden: door de Uitzendprofessionals uit te voeren Werkzaamheden en/of advisering in het kader van de uitvoering van de opdracht.

Artikel 2 Werkingsfeer

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding van de Intermediair aan, en op iedere Opdracht tussen, de Intermediair en de Inlener waarop de Intermediair deze Algemene Voorwaarden van toepassing heeft verklaard, alsmede op de daaruit voortvloeiende leveringen en diensten van welke aard dan ook tussen de Intermediair en de Inlener, voor zover van deze Algemene Voorwaarden niet door Partijen nadrukkelijk schriftelijk is afgeweken.

2. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Inlener zijn niet van toepassing en worden door de Intermediair uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3. Van deze algemene voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen en gelden uitsluitend voor die opdracht.

4. Deze Algemene Voorwaarden kunnen op enig moment worden gewijzigd dan wel worden aangevuld. De gewijzigde Algemene Voorwaarden gelden vervolgens ook ten aanzien van reeds gesloten Opdrachten, met inachtneming van een termijn van een maand na schriftelijke bekendmaking van de wijziging.

Artikel 3 De Opdracht en de terbeschikkingstelling

1. De Opdracht komt tot stand door schriftelijke aanvaarding van de Inlener of doordat de Intermediair feitelijk Uitzendprofessionals ter beschikking stelt aan de Inlener. De opdracht wordt aangegaan voor bepaalde tijd.

2. De specifieke voorwaarden waaronder de Uitzendprofessional door de Intermediair ter beschikking wordt gesteld aan de Inlener zijn opgenomen in de Inleenovereenkomst.

3. Een wijziging of aanvulling van de Inleenovereenkomst wordt pas van kracht nadat deze door de Intermediair schriftelijk is bevestigd.

Artikel 4 Einde van de Opdracht

1. De Opdracht eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde objectief bepaalbare gebeurtenis zich voordoet.

2. Tussentijdse opzegging van de Opdracht is niet mogelijk, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Indien tussentijdse opzegging is overeengekomen, is opzegging mogelijk met een opzegtermijn van vijftien (15) kalenderdagen. De opzegging dient schriftelijk te geschieden. De Inlener kan wel een verzoek doen tot beëindigen van de Terbeschikkingstelling indien de Uitzendprofessional arbeidsongeschikt raakt.

3. Elke Opdracht eindigt onverwijld wegens opzegging, zonder dat daartoe een ingebrekestelling is vereist, op het tijdstip dat een van beide Partijen de Opdracht opzegt omdat:

- de andere partij in verzuim is;
- de andere partij geliquideerd is;
- de andere partij in staat van faillissement is verklaard of surséance van betaling heeft aangevraagd.

Indien de Intermediair wegens een van deze gronden opzegt, ligt in de gedraging van de Inlener, waarop de opzegging is gebaseerd, het verzoek van de Inlener besloten om de terbeschikkingstelling te beëindigen. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van de Intermediair voor de schade die de Inlener dientengevolge leidt. Ten gevolge van de opzegging zullen de vorderingen van de Intermediair onmiddellijk opeisbaar zijn.

3. Het einde van de opdracht betekent het einde van de terbeschikkingstelling. Beëindiging van de opdracht door de Inlener houdt in het verzoek van de Inlener aan de Intermediair om de lopende terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de opdracht rechtsgeldig is geëindigd, respectievelijk waartegen de opdracht rechtsgeldig is ontbonden.

4. Indien tussen de Uitzendprofessional en de Intermediair het uitzendbeding geldt, eindigt de Terbeschikkingstelling van de Uitzendprofessional op verzoek van de Inlener op het moment dat de Uitzendprofessional meldt dat hij niet in staat is de arbeid te verrichten wegens arbeidsongeschiktheid. Voor zover nodig wordt de Inlener geacht dit verzoek te hebben gedaan. De Inlener zal dit verzoek desgevraagd schriftelijk aan de Intermediair bevestigen.

5. De Terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra de Intermediair de Uitzendprofessional niet meer ter beschikking kan stellen, doordat de arbeidsovereenkomst tussen de Intermediair en de Uitzendprofessional is geëindigd en deze arbeidsovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde Inlener. De Inlener informeert de Intermediair tijdig omtrent het eindigen of voortzetten van de opdracht met inachtneming van artikel 6 lid 1, teneinde de Intermediair in staat te stellen haar verplichtingen ter zake een wettelijke aanzegtermijn juist en volledig na te komen.

Artikel 5 Vervanging en beschikbaarheid

1. De Intermediair is te allen tijde gerechtigd een ter beschikking gestelde Uitzendprofessional te vervangen. Hiervoor is geen toestemming van de Inlener vereist. De Inlener zal medewerking aan vervanging slechts op redelijke gronden weigeren. De Inlener zal een eventuele weigering desgevraagd schriftelijk motiveren.

2. De Intermediair schiet niet toerekenbaar tekort jegens de Inlener en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de Inlener, indien de Intermediair om welke reden dan ook een (vervangende) Uitzendprofessional niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen aan de Inlener ter beschikking kan stellen.

Artikel 6 Opschortingsrecht

1. De Inlener is niet gerechtigd de tewerkstelling van de Uitzendprofessional tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van Overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek.

2. In afwijking van lid 1 van dit artikel is opschorting wel mogelijk indien:

- dit schriftelijk wordt overeengekomen en daarbij de looptijd is vastgelegd én;
- de Inlener aantoont dat tijdelijk geen werk voorhanden is of de Uitzendprofessional niet te werk kan worden gesteld én;
- de Intermediair jegens de Uitzendprofessional met succes een beroep kan doen op uitsluiting van de loondoorbetalingsplicht op grond van de cao.

Artikel 7 Werkprocedure

1. De Inlener verstrekt de Intermediair voor aanvang van de opdracht de voor de Terbeschikkingstelling noodzakelijke informatie waaronder een accurate omschrijving van de

functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, Locatie en de beoogde looptijd van de Opdracht.

2. Indien de Intermediair in het kader van de vervulling van op grond van de wet of de cao op haar rustende verplichtingen informatie van de Inlener behoeft, zal Inlener op eerste verzoek deze informatie kosteloos aan de Intermediair verstrekken.

Artikel 8 Arbeidsduur en werktijden

1. De arbeidsomvang en de werktijden van de Uitzendprofessional bij de Inlener worden vastgelegd in de Opdracht, dan wel anders overeengekomen. De werktijden, de arbeidsduur, de pauze en de rusttijden van de Uitzendprofessional zijn gelijk aan de bij Inlener terzake gebruikelijke tijden en uren, tenzij anders is overeengekomen. De Inlener staat er voor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de Uitzendprofessional voldoen aan de wettelijke vereisten. De Inlener ziet erop toe dat de Uitzendprofessional de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijdt.

2. Vakantie en verlof van de Uitzendprofessional worden geregeld conform de wet en de Cao en opgenomen door Uitzendprofessional in afstemming met de Inlener.

Artikel 9 Functie en beloning

1. Voor aanvang van de Opdracht verstrekt de Inlener de omschrijving van de door de Uitzendprofessional uit te oefenen functie, de bijbehorende inschaling en informatie over alle elementen van de inlenersbeloning (wat betreft hoogte en tijdstip: alleen en voor zover op dat moment bekend) aan de Intermediair. Deze zogenaamde Inlenersbeloning is samengesteld uit het geldende periodeloon, ADV (in tijd of in geld), toeslagen voor overwerk, verschoven uren, onregelmatigheid, werken onder fysiek belastende omstandigheden, ploegentoeslag, initiële loonsverhogingen, kostenvergoedingen en periodieken. In alle gevallen wordt de Uitzendprofessional beloond op basis van de Inlenersbeloning.

2. De beloning van de Uitzendprofessional, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en kostenvergoedingen, wordt vastgesteld conform de Cao (daaronder mede begrepen de bepalingen omtrent de inlenersbeloning) en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zulks aan de hand van de door de Inlener verstrekte functieomschrijving.

3. Gelet op het feit dat de (verwachte) kosten van de uitzendarbeid ook tijdens een opdracht kunnen stijgen als gevolg van - bijvoorbeeld - (periodieke of algemene) loonsverhogingen, CAO-wijzigingen, wijzigingen in fase-indeling of (pensioen)premies, wijzigingen in (andere) wet- en regelgeving alsmede te verrichten uitgaven en/of te treffen voorzieningen voor zaken als scholing, ziektekosten en dergelijke, is Inlener gerechtigd om tijdens de opdracht tariefwijzigingen door te voeren.

4. Indien op enig moment blijkt dat die functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemt met de werkelijk door de Uitzendprofessional uitgeoefende functie, zal de Inlener aan de Intermediair onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling aanreiken. De beloning van de Uitzendprofessional zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van de nieuwe functieomschrijving. De functieomschrijving en/of inschaling kan tijdens de opdracht worden aangepast, indien de Uitzendprofessional op die aanpassing in redelijkheid aanspraak maakt met een beroep op wet- en regelgeving en/of de cao. Indien de aanpassing leidt tot een hogere beloning, is de Intermediair gerechtigd de beloning van de Uitzendprofessional én het Tarief dienovereenkomstig te corrigeren. De Inlener is dit gecorrigeerde tarief aan de Intermediair verschuldigd vanaf het moment dat de Uitzendprofessional aanspraak heeft op de hogere beloning op grond van wet- en regelgeving en/of de cao.

5. De Inlener stelt de Intermediair tijdig, in ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de inlenersbeloning en van vastgestelde initiële loonsverhogingen. Dit lid is niet van toepassing indien en zo lang als de Uitzendprofessional wordt beloond overeenkomstig de cao-beloning voor de allocatiegroep.

6. Indien en voor zover voor de Uitzendprofessional vanwege niet indeelbaarheid een beloning wordt vastgesteld, stelt de Inlener de Intermediair tijdig en in ieder geval direct bij het bekend worden op de hoogte van een wijziging in het functiegebouw van de Inlener die tot gevolg heeft dat de door de Uitzendprofessional uitgeoefende functie alsnog in het functiegebouw van de Inlener kan of had moeten worden ingedeeld. De beloning en het Inlenerstarief worden in dat geval overeenkomstig lid 3 van dit artikel aangepast.

7. Vergoedingen en toeslagen zoals die voor overwerk of reizen/reistijd worden beloond overeenkomstig de ABU-CAO en/of andere toepasselijke arbeidsvoorwaardenregelingen en worden aan de Inlener doorberekend.

Artikel 10 Goede uitoefening van leiding en toezicht

1. De Inlener zal zich ten aanzien van de Uitzendprofessional bij de uitoefening van leiding en toezicht, alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk, gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.

2. Het is de Inlener behoudens toestemming niet toegestaan de Uitzendprofessional op zijn beurt aan een derde 'door te lenen'; dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder leiding en toezicht van deze derde verrichten van werkzaamheden. Onder derde wordt mede verstaan een (rechts)persoon waarmee de Inlener in een groep (concern) is verbonden.

3. De Inlener kan de Uitzendprofessional slechts te werk stellen in afwijking van het bij opdracht en voorwaarden bepaalde, indien de Intermediair en de Uitzendprofessional daarmee vooraf schriftelijk hebben ingestemd.

4. Tewerkstelling van de Uitzendprofessional in het buitenland door een in Nederland gevestigde Inlener is slechts mogelijk voor bepaalde tijd onder de voorwaarden dat de Inlener leiding en toezicht heeft georganiseerd én de tewerkstelling schriftelijk is overeengekomen met de Intermediair en met de Uitzendprofessional.

5. De Inlener zal aan de Uitzendprofessional de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet gegaan.

6. De Inlener zal zich, voor zover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de Intermediair verstrekt de Inlener een bewijs van verzekering.

Artikel 11 Arbeidsomstandigheden

1. De Inlener verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever.

De Inlener is jegens de Uitzendprofessional en de Intermediair verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek, gezondheid, welzijn en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.

2. De Inlener is gehouden om aan de Uitzendprofessional en aan de Intermediair tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De Inlener geeft de Uitzendprofessional actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E).

3. Indien de Uitzendprofessional een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de Inlener, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het bedrijfsongeval of de beroepsziekte zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het bedrijfsongeval of de beroepsziekte het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het Bedrijfsongeval dan wel de beroepsziekte. De Inlener informeert de Intermediair zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage.

4. De Inlener zal aan de Uitzendprofessional alle schade vergoeden die de Uitzendprofessional in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de Inlener daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 en/of artikel 6:162 van het Burgerlijk Wetboek.

5. De Inlener zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van de Intermediair verstrekt de Inlener een bewijs van verzekering.

Artikel 12 Aansprakelijkheid Inlener

1. De Inlener die de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze AV, Opdrachten en/of overige overeenkomsten niet of ondeugdelijk nakomt, is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van de Intermediair. Het bepaalde in dit artikel is van algemene gelding, zowel - zo nodig aanvullend - ten aanzien van onderwerpen waarbij de schadevergoedingsplicht reeds afzonderlijk in deze AV, Opdrachten en/of overige overeenkomsten is geregeld als ten aanzien van onderwerpen waarbij dat niet het geval is.

Artikel 13 Tarief

1. Het door de Inlener aan de Intermediair verschuldigde Tarief wordt berekend over de door de Uitzendprofessional gewerkte uren en, indien van toepassing, reiskosten. Over het Tarief wordt btw in rekening gebracht.

2. De Intermediair is gerechtigd om het Tarief tijdens de looptijd van de opdracht aan te passen, indien de kosten van de uitzendarbeid stijgen:

- als gevolg van wijziging van de cao of van de daarbij geregelde lonen of wijziging van de bij de Inlener geldende cao en/of arbeidsvoorwaardenregeling of de daarbij geregelde lonen;
- als gevolg van wijzigingen in of ten gevolge van wet- en regelgeving, waaronder begrepen wijzigingen in of ten gevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving, de cao of enig verbindend voorschrift;
- als gevolg van een (periodieke) loonsverhoging en/of een (eenmalige) verplichte uitkering, voortvloeiende uit de cao, de bij de Inlener geldende collectieve arbeidsovereenkomst en/of arbeidsvoorwaardenregeling en/of wet- en regelgeving.

3. Indien de Inlener niet instemt met betaling van het aangepaste Tarief ingevolge lid 2 en/of artikel 9, dan ligt daarin besloten het verzoek van de Inlener om de Terbeschikkingstelling te beëindigen.

4. Iedere aanpassing van het Tarief wordt door de Intermediair zo spoedig mogelijk aan de Inlener bekendgemaakt en schriftelijk aan de Inlener bevestigd.

5. Indien door enige oorzaak die toerekenbaar is aan de Inlener de beloning te laag is vastgesteld, is de Intermediair gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht de beloning vast te stellen en het Tarief dienovereenkomstig met terugwerkende kracht aan te passen en in rekening te brengen. De Intermediair kan tevens hetgeen de Inlener daardoor te weinig heeft betaald en kosten die als gevolg hiervan door de Intermediair zijn gemaakt, aan de Inlener in rekening brengen.

Artikel 14 Facturatie

1. De Uitzendprofessional draagt zorg voor een deugdelijke urenverantwoording op de door Inlener en Intermediair gewenste wijze (waaronder tevens wordt verstaan langs elektronische weg). Deze urenverantwoording is definitief als deze door de Inlener is goedgekeurd. Het verantwoorden van uren is noodzakelijk voor de bedrijfsvoering van Intermediair en Inlener om de mogelijkheid van controle op de in te dienen facturen mogelijk te maken. Goedkeuring van de urenverantwoording dient te geschieden binnen 5 werkdagen nadat deze door de Uitzendprofessional, op de door Inlener en Intermediair gewenste wijze, is aangeboden. Na het verstrijken van de termijn van 5 werkdagen na verzoek tot goedkeuring, wordt de urenverantwoording vrijgegeven door één van onze medewerkers om het facturatieproces door te laten lopen.

2. Facturatie vindt maandelijks plaats op basis van de ingevulde en goedgekeurde urenverantwoording. Intermediair dient een overzicht van de goedgekeurde urenverantwoording mee te zenden met de factuur.

3. De facturen van Intermediair dienen te voldoen aan de wettelijke eisen, alsmede een vermelding te bevatten van de naam van de Uitzendprofessional, aantal uren, Tarief, maand en jaar waarin de Werkzaamheden zijn verricht.

4. Facturen die voldoen aan de eisen zoals gesteld in dit artikel worden binnen 15 dagen na ontvangst van de factuur door Inlener aan Intermediair betaald.

5. In geval van verschil van mening over de juistheid van de factuur en/of het urenverantwoordingsformulier stelt Inlener hiervan Intermediair op de hoogte en treden Partijen zo spoedig mogelijk in overleg. De in lid 4 van dit artikel genoemde termijn gaat in dat geval in zodra Partijen overeenstemming hebben bereikt over de hoogte van het factuurbedrag

Artikel 15 Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid Intermediair

1. De Intermediair is gehouden zich in te spannen om de Opdracht naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover de Intermediair deze verplichting niet nakomt, is de Intermediair gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende schade van de Inlener, mits de Inlener zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk drie maanden na het ontstaan of bekend worden van die schade, een schriftelijke klacht terzake indient bij de Intermediair en daarbij aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de Intermediair.

2. Iedere eventuele uit de opdracht voortvloeiende aansprakelijkheid van Intermediair is beperkt tot het door Intermediair aan Inlener in rekening te brengen Tarief voor de uitvoering van de opdracht, zulks voor het overeengekomen aantal arbeidsuren en de overeengekomen duur van de opdracht tot een maximum van drie maanden. Het door Intermediair maximaal uit te keren bedrag gaat in geen geval het door haar verzekering uit te keren bedrag te boven.

3. Aansprakelijkheid van Intermediair voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gedeelde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.

Artikel 16 Intellectuele en industriële eigendom

1. De Intermediair zal de Uitzendprofessional op verzoek van de Inlener een schriftelijke verklaring laten ondertekenen teneinde - voor zover nodig en mogelijk – te bewerkstelligen c.q. bevorderen, dat alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op de resultaten van de werkzaamheden van de Uitzendprofessional toekomen, respectievelijk (zullen) worden overgedragen aan de Inlener. Indien de Intermediair in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de Uitzendprofessional of anderszins kosten dient te maken, is de Inlener een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan de Intermediair.

2. Het staat de Inlener vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de Uitzendprofessional aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen terzake van de in lid 1 van dit artikel bedoelde intellectuele en industriële eigendomsrechten. De Inlener informeert de Intermediair over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de terzake opgemaakte overeenkomst/verklaring aan de Intermediair.

3. De Intermediair is jegens de Inlener niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom die de Uitzendprofessional verbeurt of eventuele schade van de Inlener als gevolg van het feit dat de Uitzendprofessional zich beroept op enig recht van intellectuele en/of industriële eigendom.

Artikel 17 Geheimhouding

1. De Intermediair en de Inlener zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere Partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij - en alsdan voor zover – verstrekking van die informatie nodig is om de Opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

2. De Intermediair zal op verzoek van de Inlener de Uitzendprofessional verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij op de Uitzendprofessional een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

3. Het staat de Inlener vrij om de Uitzendprofessional rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De Inlener informeert de Intermediair over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de terzake opgemaakte verklaring overeenkomst aan de Intermediair.

4. De Intermediair is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de Inlener als gevolg van schending van een geheimhoudingsplicht door de Uitzendprofessional.

Artikel 18 Bijzondere verplichtingen met betrekking tot identiteit en verwerking persoonsgegevens

1. De Inlener aan wie door de Intermediair een Uitzendprofessional ter beschikking wordt gesteld, verifieert en stelt de identiteit vast van de Uitzendprofessional conform de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, waaronder begrepen doch niet beperkt tot de Wet arbeid vreemdelingen (Wav), de Wet op de loonbelasting en de Wet op de identificatieplicht. Tevens zal de Inlener voldoen aan de op de hem deswege rustende administratie-en bewaarplichten.

2. Ter zake vreemdelingen verklaart de Inlener zich uitdrukkelijk bekend met de Wav, onder meer inhoudende dat de Inlener bij aanvang van de arbeid door een vreemdeling een afschrift van het document bedoeld in artikel 1 sub 1 tot en met 3 van de Wet op de identificatieplicht, van de vreemdeling dient te ontvangen. De Inlener is verantwoordelijk voor een zorgvuldige

controle van dit document, stelt aan de hand daarvan de identiteit van de vreemdeling vast en neemt een afschrift van het document op in zijn administratie. De Intermediair is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor een eventuele boete die in het kader van de Wav aan de Inlener wordt opgelegd.

3. De Inlener verklaart zich nadrukkelijk bekend met de geldende wet- en regelgeving aangaande de verwerking van persoonsgegevens. De Intermediair en de Inlener zullen elkaar in staat stellen voornoemde wetgeving te kunnen naleven. De Inlener zal de via de Intermediair verkregen persoonsgegevens in ieder geval slechts gebruiken voor het doel waarvoor zij zijn verkregen, zal deze niet langer bewaren dan conform wet- en regelgeving toegestaan en zal zorgen voor een adequate beveiliging van deze persoonsgegevens.

Artikel 19 Bejegening Uitzendprofessional

1. Inlener en Intermediair zullen geen verboden onderscheid maken, niet naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook. Inlener en Intermediair zullen uitsluitend voor de functie relevante eisen stellen of mee laten wegen bij het verstrekken respectievelijk uitvoeren van de opdracht, en bij de selectie en de behandeling van Uitzendprofessionals.

2. Inlener is bekend met de Klokkenluiderswet en waarborgt dat de Uitzendprofessional op de gelijke wijze als zijn eigen personeel toegang krijgt tot de klokkenluidersregeling indien de Inlener een dergelijke regeling kent of op hem van toepassing is.

3. Indien de Inlener een klachtenregeling kent met betrekking tot de bejegening van werknemers, zal hij waarborgen dat de Uitzendprofessional op gelijke wijze als zijn eigen personeel toegang krijgt tot deze klachtenregeling. Het gaat hierbij enkel om klachten die niet het werkgeverschap van de Intermediair betreffen. Dit alles, voor zover er geen wettelijke verplichtingen anderszins bestaan.

Artikel 20 Verplichtingen met betrekking tot de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs

1. De Inlener verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8b van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs en zorgt dat Uitzendprofessionals gelijke toegang hebben tot de bedrijfsvoorzieningen of diensten in zijn onderneming, met name kantines, kinderopvang- en vervoersfaciliteiten, als de werknemers, die in dienst van zijn onderneming werkzaam zijn in gelijke of gelijkwaardige functies, tenzij het verschil in behandeling om objectieve redenen gerechtvaardigd is.

2. De Inlener verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8c van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs en zorgt ervoor dat binnen zijn onderneming ontstane vacatures tijdig en duidelijk ter kennis worden gebracht aan de Uitzendprofessional, opdat deze dezelfde kansen op een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd heeft als de werknemers van die onderneming.

3. De Inlener verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 10 Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs. Het is de Intermediair niet toegestaan medewerkers ter beschikking te stellen aan de Inlener of in het gedeelte van de onderneming van Inlener waar een werkstaking, uitsluiting of bedrijfsbezetting bestaat. De Inlener zal de Intermediair tijdig en volledig informeren over het voornemen, aanvangen, voortduren of eindigen van door de vakbonden georganiseerde of ongeorganiseerde collectieve acties, waaronder doch niet uitsluitend een werkstaking, uitsluiting of bedrijfsbezetting.

De Inlener zal in de uitvoering van zijn toezicht en leiding over de Uitzendprofessional uitdrukkelijk geen opdrachten aan de Uitzendprofessional verstrekken waardoor artikel 10

Waardi zal worden overtreden. Zoals, maar niet beperkt tot, het door Uitzendprofessionals laten uitvoeren van werkzaamheden die normaliter worden uitgevoerd door werknemers die op dat moment deelnemen aan de collectieve acties.

4. De Inlener verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 12a Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs. De Inlener zal voor de aanvang van de terbeschikkingstelling en daarna wanneer nodig tijdig en volledig schriftelijk of elektronisch informatie over de arbeidsvoorwaarden aan de Intermediair verschaffen.

Artikel 21 Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

2. Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement, waarin het hoofdkantoor van de Intermediair is gevestigd.

Artikel 22 Slotbepaling

1. Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen in de algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten voor het overige van kracht blijven. De bepalingen die niet rechtsgeldig zijn of rechtens niet kunnen worden toegepast, zullen worden vervangen door bepalingen die zoveel mogelijk aansluiten bij de strekking van de te vervangen bepalingen.

Aldus opgemaakt door IM-mens b.v., 22 maart 2023